



**COMUNE DI POZZALLO**  
Provincia di Ragusa

**DELIBERAZIONE  
DELLA  
GIUNTA MUNICIPALE  
N. 41 del 03-03-2022**

**OGGETTO:** Approvazione del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2022-2024

L'anno duemilaventidue, il giorno tre del mese di marzo, alle ore 19:05, nella Sede Municipale di Pozzallo, in seguito a regolare convocazione si è riunita la Giunta Municipale, con l'intervento dei Signori:

		<i>Presente/Assente</i>
<b>Ammatuna Roberto</b>	<b>Sindaco</b>	<i>Presente</i>
<b>Azzarelli Alessandra</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<i>Presente</i>
<b>Privitera Giuseppe</b>	<b>Assessore</b>	<i>Presente</i>
<b>Pediliggieri Giovanna</b>	<b>Assessore</b>	<i>Presente</i>
<b>Agosta Rosario</b>	<b>Assessore</b>	<i>Presente</i>
<b>Giardina Pina</b>	<b>Assessore</b>	<i>Presente</i>

con l'assistenza del SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Danila Costa

Assume la presidenza il Sig. Sindaco, Roberto Ammatuna, che invita la Giunta Municipale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta di deliberazione di pari oggetto, n. 33 del 24-02-2022, a firma del Segretario Generale Dott.ssa Danila Costa, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Preso atto che su tale proposta di deliberazione è stato espresso il solo parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dal Responsabile del Settore proponente, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000, e che la proposta non necessita degli altri pareri di legge;

Visto il vigente O.R.E.L.;

Vista la L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge

### DELIBERA

- 1) Di approvare e far propria la proposta di deliberazione di pari oggetto richiamata in premessa, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, con successiva e separata votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere in merito, nell'interesse dell'Ente, per i motivi citati nella proposta deliberativa.



**COMUNE DI POZZALLO**  
Provincia di Ragusa

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
DELLA  
GIUNTA MUNICIPALE  
N. 33 del 24-02-2022**

**OGGETTO:** Approvazione del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2022-2024

Sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

Parere del Responsabile del Settore in merito alla Regolarita' Tecnica: *FAJORSUOLU*

*Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6, comma 2, e dall'art. 7 del Codice di comportamento e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.*

Pozzallo, li *03.03.2022*

*[Signature]*  
Il Dirigente del Settore  
dott. Carmelo Lorefice  
Il Vice Segretario Comunale  
Dott. Carmelo Lorefice

La proposta infra riportata si compone di n. \_\_\_\_\_ pagine, incluso il presente prospetto, siglate dal Dirigente.

Il Responsabile del Servizio  
istr. *[Signature]* Gianfranco Marino

Visto  
L'assessore al ramo  
*[Signature]*

La presente proposta è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. *41* del *03-03-2022*

Il Segretario Comunale  
dott.ssa *[Signature]* Daniela Costa

## Proposta di deliberazione della Giunta Municipale

Il sottoscritto Segretario Comunale sottopone all'esame della Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione:

### LA GIUNTA MUNICIPALE

**PREMESSO** che, in attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione (legge n. 190/2012) e della trasparenza delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. n. 33/2013) e nel rispetto delle linee guida contenute nei Piani Nazionali Anticorruzione per gli anni 2013, 2015, 2016, 2017, 2018 e 2019, con proprie deliberazioni sono stati approvati i Piani Triennali della Prevenzione della Corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.) per i trienni 2014/2016, 2015/2017, 2016/2018, 2017/2019, 2018/2020, 2019/2021, 2020/2022 e 2021/2023, Piani tutti pubblicati nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'ente;

**EVIDENZIATO** che il d.lgs. n. 97 del 25.05.2016, entrato in vigore il 23.06.2016, nell'introdurre alcune modifiche alla legge n. 190/2012 e al d.lgs. n. 33/2013 in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza, ha meglio precisato i contenuti e i procedimenti di adozione del Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) e dei Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione adottati dalle Amministrazioni, ridefinendo i ruoli, i poteri e le responsabilità dei soggetti interni che intervengono nei relativi processi;

**DATO ATTO** che il P.N.A. per l'anno 2016, adottato dall'A.N.A.C. con deliberazione n. 831 del 3 agosto 2016, costituisce - ai sensi dell'art. 1, c. 2 bis, 3° periodo, d.lgs. n. 190/2012, come modificato dal d.lgs. n. 97/2016 - atto generale di indirizzo che vincola tutte le amministrazioni a tenerne conto nella formazione del P.T.P.C.T. a decorrere da quello relativo al triennio 2017/2019;

**CONSIDERATO** che, in virtù delle prescrizioni contenute nella Legge n. 190 del 6 novembre 2012, come modificata con la Legge n. 114/2014 e con il d.lgs. n. 97 del 25.05.2016, è stato sancito per l'organo di indirizzo l'obbligo:

- di definire gli obiettivi strategici e le finalità in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza sulla base degli indirizzi contenuti nel P.N.A. e dei documenti di programmazione strategico-gestionale;
- di individuare il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza in unico soggetto ridenominato R.P.C.T.;
- di adottare, su proposta di detto Responsabile, il P.T.P.C.T. annualmente entro il 31 gennaio;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 1 comma 8 della Legge n. 190/2012, come modificata dal d.lgs. n. 97/2016, e le indicazioni contenute nel P.N.A. per l'anno 2016, la Giunta Municipale con proprie successive deliberazioni, rispettivamente n. 176/2016, n. 311/2017, n. 10/2019, n. 390/2019 e n. 229/2020, ha approvato gli obiettivi strategici e le finalità da perseguire in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza per i trienni 2017/2019, 2018/2020, 2019/2021, 2020/2022 e 2021/2023;

**DATO ATTO** che l'A.N.A.C. con la delibera n. 1064 del 13.11.2019 di approvazione del P.N.A. 2019, ha integrato le indicazioni contenute nelle parti generali dei PP.NN.AA. e dei relativi aggiornamenti fino a quel momento adottati e precisamente quelli di cui alle deliberazioni n. 831 del 3.8.2016, con cui è stato approvato il P.N.A. 2016, n. 1208 del 22.11.2017, con cui è stato approvato l'aggiornamento 2017 al P.N.A. 2016, n. 1704 del 21.11.2018, con cui è stato approvato l'aggiornamento 2018 al P.N.A. 2016;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Municipale n. 266 del 13.12.2021, esecutiva, con la quale per il triennio 2022/2024 sono stati confermati, con esclusione di quelli già realizzati in precedenza, ed integrati gli

obiettivi strategici e le finalità in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza che erano stati individuati per il triennio 2021/2023;

**VISTO** l'Avviso pubblico datato 25.11.2021 con cui il Segretario Comunale ha avviato la "Procedura aperta alla consultazione per l'adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione – P.T.P.C.T. triennio 2022/2024", pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente, all'Albo Pretorio on-line e nella Sezione Amministrazione Trasparente, dal 26.11.2021 al 16.12.2021;

**DATO ATTO** che, con nota prot. n. 31280 del 26.11.2021, i Dirigenti/Responsabili dei Settori dell'Ente sono stati compulsati in merito ad eventuali proposte di modifica da apportare al vigente P.T.P.C.T. alla luce delle novità normative introdotte con il d.lgs. n. 97/2016 - come ribadite nel P.N.A. 2017 e nel P.N.A. 2018 - ed il P.N.A. 2019 e degli obiettivi strategici definiti dall'Amministrazione con la citata deliberazione n. 266/2021;

**RILEVATO** che non sono pervenute osservazioni e suggerimenti in merito all'aggiornamento del vigente P.T.P.C.T., né a seguito della pubblicazione dell'Avviso Pubblico, né da parte dei Dirigenti/Responsabili di Settore;

**ESAMINATA** la proposta del P.T.P.C.T. 2022-2024, allegato alla presente proposta di deliberazione come parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO** che gli obiettivi programmatici e le finalità in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza, approvati dalla Giunta Comunale con la citata deliberazione n. 266/2021, sono stati inseriti nella proposta del P.T.P.C.T. 2022-2024, i cui contenuti risultano coerenti con i predetti obiettivi strategici e finalità e realizzano l'interesse dell'Ente alla prevenzione della corruzione e alla promozione della cultura della legalità e della trasparenza nell'ambito della organizzazione dell'ente;

**PRESO ATTO** che nella proposta del P.T.P.C.T. 2022-2024:

- si è tenuto conto dei suggerimenti dell'A.N.A.C. contenuti nel P.N.A. 2015 in ordine alla opportunità di differenziare in generali e specifiche le misure di contrasto alla corruzione a carattere trasversale e di prevedere, per quanto possibile, per ciascuna di esse l'indicazione delle fasi di attuazione, dei soggetti attuatori, degli indicatori di risultato e delle modalità di monitoraggio;
- il programma triennale per la trasparenza e l'integrità è stato sostituito da una tabella contenente sia una più semplice strutturazione organizzativa dei flussi informativi dei dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria, sulla base delle indicazioni contenute nelle linee guida approvate dall'A.N.A.C. con delibera n. 1310 del 28.12.2016, sia l'individuazione dei responsabili della trasmissione e della pubblicazione e dei termini di adempimento;
- è stata previsto di uniformare l'attività di pubblicazione dei dati, documenti e informazioni ulteriori di ciascun Settore al pieno rispetto dei principi applicabili al trattamento dei dati personali contenuti all'art. 5 del Regolamento (UE) 2016/679, quali quelli di liceità, correttezza e trasparenza, minimizzazione, esattezza e aggiornamento, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, tenendo anche conto del principio di "responsabilizzazione" del titolare del trattamento;
- è stata inserita la regolamentazione della disciplina e delle misure organizzative per l'esercizio del diritto di accesso civico semplice e generalizzato, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 251 del 20.10.2017, che ha semplificato, sulla base delle indicazioni contenute nelle linee guida approvate dall'A.N.A.C. con delibera n. 1309 del 28.12.2016, le modalità di richiesta, le limitazioni e le tutele del nuovo istituto dell'accesso civico generalizzato ai dati e ai documenti detenuti dall'amministrazione da parte di qualunque richiedente, indipendentemente dalla titolarità di situazioni giuridicamente rilevanti;

- è stata inserita la regolamentazione della disciplina delle incompatibilità, cumulo di impieghi e degli incarichi extra-istituzionali del personale dipendente, giusta deliberazione della Giunta Municipale n. 180 del 6.6.2018;
- è stato inserito, in sostituzione di quello precedentemente adottato, il nuovo Codice di comportamento decentrato, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 161 del 17.09.2020 secondo le indicazioni fornite nelle linee guida di cui alla deliberazione A.N.A.C. n. 177 del 19.02.2020;
- la procedura di gestione delle segnalazioni di condotte illecite ex art. 54 bis del d.lgs. n. 165/2001 dall'interno dell'ambiente di lavoro, già approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 119/2017 ed aggiornata alla nuova legge n. 179/2017, giusta deliberazione della Giunta Municipale n.228/2018, poi adeguata alle caratteristiche del nuovo software whistleblowing che consente la compilazione, l'invio e la ricezione delle segnalazioni in modalità crittografata e spersonalizzata tramite una interfaccia web, giusta deliberazione della Giunta Municipale n. 189 del 10.11.2020, ed, infine, resa conforme, giusta deliberazione della Giunta Municipale n. 265 del 13.12.2021, alle nuove linee guida approvate con deliberazione del Consiglio ANAC n. 469 del 09.06.2021;
- è stata inserita la regolamentazione dei controlli a campione delle autocertificazioni di concerto con le strutture di massima dimensione erogatrici di servizi, giusta deliberazione della Giunta Municipale n. 275 del 19.11.2018;
- è stata regolamentata dal punto di vista organizzativo, con deliberazione della Giunta Municipale n. 281 del 12.08.2019, la materia della inconferibilità e della incompatibilità degli incarichi presso le pubbliche amministrazioni e le procedure interne e gli organi che in via sostitutiva possono procedere al conferimento degli incarichi nel periodo di interdizione degli organi titolari, in attuazione delle previsioni dell'art. 18 comma 3 del d.lgs. n. 39/2013 e secondo le linee guida emanate in materia dall'A.N.A.C. con delibera n. 833 del 3.8.2016;
- è stata elaborata una disciplina più dettagliata e conforme alle indicazioni contenute nelle nuove linee guida approvate dall'A.N.A.C. con deliberazione n.215 del 26.03.2019 sulla misura di prevenzione, di natura non sanzionatoria, della rotazione straordinaria, prevista dall'art. 16 c. 1 lett. 1 – quater del d.lgs. n. 165/2001 al fine di tutelare l'immagine di imparzialità dell'amministrazione;
- sono stati esplicitati in maniera chiara i poteri effettivi di interlocuzione e controllo del R.P.C.T. nei confronti di tutta la struttura comunale;
- sono state previste misure specifiche ulteriori di prevenzione dal rischio di conflitto di interessi, anche potenziale e strutturale, relativamente all'assegnazione del personale agli uffici, alla composizione delle commissioni di concorso, al conferimento degli incarichi di collaboratori/consulenti, alle procedure dei contratti pubblici;
- è stata aggiornata la metodologia utilizzata ai fini della valutazione del livello di esposizione al rischio corruttivo, confermando l'approccio di tipo qualitativo basato sull'incrocio degli indicatori della probabilità e dell'impatto finalizzati ad esprimere un giudizio finale qualitativo, in continuità con quanto era già proposto nell'allegato 5 del P.N.A. 2013 ed in linea con le indicazioni dell'A.N.A.C. contenute nel P.N.A. 2019;
- è stato inserito l'esito della mappatura, della valutazione e della ponderazione del rischio riferito a n. 146 processi organizzativi dell'ente (di cui n. 135 specifici di Settore e n. 11 trasversali), in parte di nuova individuazione ed in parte già censiti nel precedente Piano, cui sono state assegnate le relative misure individuate, sia preventive generali, che specifiche ulteriori;

**VISTA** la Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**VISTE** le determinazioni A.N.A.C. n. 6 del 28 aprile 2015, con cui sono state emanate le linee guida in materia di tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (whistleblower) e n.12 del 28 ottobre 2015 di aggiornamento del P.N.A. per l'anno 2015, le delibere ANAC n. 831 del 3.8.2016, rispettivamente, di approvazione del P.N.A. 2016 e n. 833 del 3.8.2013 di approvazione delle linee guida in materia di accertamento di cause di inconferibilità/incompatibilità degli incarichi amministrativi, le delibere n. 1309 e 1310 del 28.12.2016 di approvazione delle linee guida rispettivamente in materia di esclusioni e limiti dell'accesso civico e di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, nonché le delibere n. 1208 del 22.11.2017, n. 1074 del 21.11.2018 e n.1064 del 13.11.2019 di approvazione, rispettivamente, degli aggiornamenti al P.N.A.2016 per gli anni 2017 e 2018 e del P.N.A. 2019;

**PRESO ATTO** che il Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 12.01.2022 ha deliberato di rinviare al 30 aprile 2022 la data per l'approvazione del P.T.P.C.T., fissata al 31 gennaio di ogni anno dalla legge 6.11.2012 n. 190, al fine di semplificare ed uniformare il recepimento del nuovo quadro normativo introdotto dal D.L. n. 80 del 9.6.2021, nel quale è previsto che la pianificazione della prevenzione della corruzione e della trasparenza costituisca parte integrante, insieme agli strumenti di pianificazione, di un documento di programmazione annuale unitario dell'ente, il cosiddetto PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione);

**PRESO ATTO**, tuttavia, che si sta vivendo in una situazione di incertezza in ordine al rispetto del termine di scadenza del 31.03.2022 previsto dalla norma (art. 6, c.6, D.L. n. 80/2011) per l'approvazione del PIAO in quanto non è ancora stato concluso l'iter per l'approvazione del decreto ministeriale che dovrà fornire le indicazioni per la sua redazione e del D.P.R. chiamato a riorganizzare e uniformare il precedente assetto normativo alla nuova disciplina, non essendo tuttora conclusi i passaggi obbligatori dei decreti al Consiglio di Stato e alle commissioni parlamentari;

**RITENUTO**, pertanto, di dover approvare il P.T.P.C.T. per il triennio 2022/2024 al fine di non superare il limite temporale di proroga del 30.04.2022 concesso dall'ANAC con delibera del 12.01.2022, riservandosi di adeguare gli atti alla nuova normativa non appena quest'ultima potrà ricevere adeguata applicazione;

**VISTO** l'art. 12 della L.R. 44/91;

**VISTA** la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.lgs 267/2000;

**VISTO** il D.lgs. 165/2001

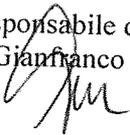
## **DELIBERA**

Per i motivi di cui in premessa:

1. **DI DARE ATTO** che, nelle more della piena entrata in vigore dei decreti che consentiranno l'adozione del Piano integrato di attività e organizzazione, si rende necessario procedere all'approvazione del nuovo P.T.P.C.T. relativo al triennio 2022/2024, al fine di non superare il limite temporale di proroga concesso dall'ANAC con delibera del 12.01.2022;
2. **DI APPROVARE**, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013, come modificati dal d.lgs. n. 97 del 25.05.2016, e dei suggerimenti contenuti nel P.N.A. 2016, come riconfermati nel P.N.A. 2017 e nel P.N.A. 2018 e nel P.N.A. 2019, il nuovo Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) per il triennio 2022/2024, che sostituisce quello relativo al triennio 2021/2023 e che si allega al presente atto per farvene parte integrante e sostanziale;

3. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto e dell'allegato P.T.P.C.T. relativo al triennio 2022/2024 sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione amministrazione trasparente – sottosezione altri contenuti - corruzione;
4. **DI DISPORRE** che copia del presente atto, con relativi allegati:
- sia notificato ai Dirigenti/Responsabili di Settore per tutti gli adempimenti di rispettiva competenza e per darne conoscenza ai responsabili di servizio/responsabili di procedimento e al personale comunale assegnato alle rispettive strutture;
  - sia trasmesso:
    - Al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
    - Al Prefetto di Ragusa;
    - Al Sindaco;
    - Al Presidente del Consiglio Comunale ed ai Consiglieri Comunali;
    - Agli Assessori Comunali;
    - Al Presidente dell'Organo di Revisione economico-finanziario;
    - Al Nucleo di Valutazione;
5. **DI DARE ATTO** che la presente deliberazione non comporta oneri a carico dell'Ente e non richiede parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.lgs n. 267/2000;
6. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, attesa l'urgenza di provvedere a quanto infra deliberato nell'interesse dell'Ente.

Il Responsabile del Servizio  
istr. Gianfranco Marino



Il Segretario Generale  
dott.ssa Danila Costa



Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco

F.to *Ammatuna Roberto*

L'Assessore Anziano

F.to *Privitera Giuseppe*



II SEGRETARIO COMUNALE

F.to *Dott.ssa Danila Costa*

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: [www.comune.pozzallo.rg.it](http://www.comune.pozzallo.rg.it).

Pozzallo, li 03.03.2022

II SEGRETARIO COMUNALE

F.to *Dott.ssa Danila Costa*

---

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE, su conforme dichiarazione del Responsabile della tenuta dell'Albo, attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Pozzallo, senza opposizioni e reclami, dal 04.03.2022 al 19.03.2022.

Pozzallo, li

Il Responsabile

II VICESEGRETARIO COMUNALE

---

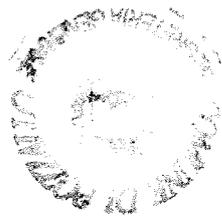
### ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione:

E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91.

E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Pozzallo, li 03.03.2022



II SEGRETARIO COMUNALE

F.to *Dott.ssa Danila Costa*