COMUNE DI POZZALLO
Provincia di Ragusa

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N. 87 del 30-04-2024

OGGETTO: MODIFICA DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI E DELL'ORGANIGRAMMA DEL COMUNE DI POZZALLO.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno trenta del mese di aprile, alle ore 16:05, nella Sede Municipale di Pozzallo, in seguito a regolare convocazione si è riunita la Giunta Municipale, con l'intervento dei Signori:

		Presente/Assente
Ammatuna Roberto	**Sindaco**	***Presente***
Monte Raffaele	**Vice Sindaco**	***Presente***
Zacco Giovanni	**Assessore**	***Presente***
Morana Stella	**Assessore**	***Presente on line***
Azzarelli Alessandra	**Assessore**	***Presente***
Scolaro Kimberly	**Assessore**	***Presente on line***

con l'assistenza del Segretario Comunale Dott.ssa Margiotta Antonina.

Assume la presidenza il Sig. Sindaco, Roberto Ammatuna, che invita la Giunta Municipale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta di deliberazione di pari oggetto, n.92 del 30.04.2024, sottoposta dal Sergretario Generale, Dirigente del Settore Dott.ssa Margiotta Antonina, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Preso atto che su tale proposta di deliberazione sono stati espressi e riportati i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica dal Responsabile del Settore proponente e in ordine alla regolarità contabile, dal Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000;

Visto il "Regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta Municipale in modalità telematica", approvato con Delòiberazione della Giun ta Municipale n.220 del 07.11.2023;

Visto il vigente O.R.E.L.;

Vista la L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge

DELIBERA

1) Di approvare e far propria la proposta di deliberazione di pari oggetto richiamata in premessa, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

2) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, con successiva e separata votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere in merito, nell'interesse dell'Ente, per i motivi citati nella proposta deliberativa.

COMUNE DI POZZALLO

COMUNE DI POZZALLO
Provincia di Ragusa

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N. 92 del 30-04-2024

OGGETTO: MODIFICA DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI E DELL'ORGANIGRAMMA DEL COMUNE DI POZZALLO.

Sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

Parere del Responsabile del Settore in merito alla Regolarita' Tecnica: favorevole

Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6, comma 2, e dall'art. 7 del Codice di comportamento e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

Pozzallo, lì 30/4/2024

Il Responsabile del Settore

Parere del Responsabile del Settore Finanziario in merito alla Regolarita' Contabile: favorevole

Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6, comma 2, e dall'art. 7 del Codice di comportamento e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

Pozzallo, lì 30/4/2024

Il Responsabile del Settore Finanziario

La proposta infra riportata si compone di n. 45 pagine, incluso il presente prospetto, siglate dal Dirigente.

Il Responsabile del Procedimento

Visto
L'assessore al ramo

La presente proposta è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 92 del 30.04.2024

Il Segretario Comunale

Premesso che con deliberazione della giunta municipale n. 47 dell'8 dicembre 2019 è stato approvato il nuovo regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi di questo Ente, modificato da ultimo con la deliberazione della giunta municipale n. 141 del 26.07.2023;

Visto il Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto funzioni locali per il triennio 2019 – 2021 del 16 novembre 2022;

Considerato che con deliberazione del Consiglio comunale n. 28 del 5.12.2023 è stato modificato lo Statuto comunale e che è stato pubblicato sul BUR per n. 30 giorni;

Ritenuto, pertanto, opportuno adeguare il vigente regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi di questo Ente alle sostanziali modifiche apportate dallo Statuto comunale;

Ritenuto, a tal proposito, meritevole di approvazione lo schema di regolamento composto da n. 66 articoli, allegato al presente atto per costituirne parte integrante **(all. 1);**

Dato atto che, ai fini dell'informazione di cui all'articolo 5 del vigente CCNL il predetto schema di regolamento è stato trasmesso alle organizzazioni sindacali ed è stato oggetto di confronto per cui si ritiene di poter procedere all'approvazione;

Considerato che l'attuale quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. 267/2000 e dal D.Lgs. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di macro organizzazione e delle dotazioni organiche;

Ravvisata l'opportunità di modificare l'attuale organigramma del Comune di Pozzallo al fine di realizzare un assetto meglio rispondente a programmi e obiettivi definiti dagli organi di governo, secondo criteri di flessibilità e funzionalità compatibile con le risorse disponibili;

Atteso che:

- la ridefinizione del suddetto organigramma rientra fra le competenze in materia di organizzazione generale deputabili alla Giunta Comunale;

- in merito agli interventi di riorganizzazione della macrostruttura si precisa che trattasi di atto amministrativo di macro-organizzazione adottato nell'esercizio del potere conferito dall'art. 2 comma 1 del D.Lgs 165/2001 di fissazione delle linee e dei principi fondamentali dell'organizzazione degli uffici pubblici;

Vista l'allegata proposta di organigramma che, per gli opportuni adeguamenti dovuti a necessità di razionalizzazione e in presenza di esigenze sopravvenute, indica le modifiche ed integrazioni da apportare all'organigramma vigente con un'articolazione suddivisa in n. 9 settori **(all. 2);**

Ritenuto necessario dettare apposito atto di indirizzo in ordine all'individuazione delle U.O. all'interno di ogni Settore, corrispondenti ad altrettante posizioni di Elevata qualificazione (ex P.O.) come di seguito indicato in dettaglio;

Tenuto conto che questo Ente non ha dirigenti in servizio e che, pertanto, questa amministrazione intende adottare un sistema organizzativo dell'Ente privo di dirigenza;

Ritenuto di dare indirizzo al Sindaco di procedere al conferimento degli incarichi di E.Q. al personale dell'area funzionari e elevate qualificazioni e procedere alla pesatura delle unità organizzative dell'Ente;

Visto il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del presente atto espresso dal Responsabile di riferimento ai sensi della lettera i) del comma 1, dell'articolo 1 della legge regionale 11 dicembre 1991, n.48, come modificata dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;

Visto il parere di regolarità contabile ai sensi della lettera i) del comma 1, dell'articolo 1 della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, come modificata dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;

Visto il D.L.vo n. 267/2000;

Visto l'O.R.E.L.;

Vista la L.R. n. 48/91 e successive modifiche e integrazioni;

PROPONE

1. di approvare il regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi di questo Ente, composto da 66 articoli e allegato al presente atto (all. 1) per costituirne parte integrale e sostanziale;
2. di approvare l'organigramma del Comune di Pozzallo, anch'esso allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (all. 2);
3. di dare mandato al Sindaco di conferire gli incarichi di E.Q. al personale dell'area funzionari e elevate qualificazioni (in mancanza agli istruttori) e procedere alla pesatura delle unità organizzative dell'Ente;
4. di attribuire ai dipendenti destinatari degli incarichi tutte le funzioni di pertinenza dei servizi predetti come articolate nell'organizzazione dell'Ente ed esplicitate nel funzionigramma approvato dalla Giunta, e che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, come previste dall'art. 107, commi 2 e 3, del d.lgs. n. 267/2000, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;
5. di dare atto che la retribuzione di posizione sarà corrisposta nel rispetto del limite di cui all'art. 23, comma 2 del d.lgs. n. 75/2017, è rapportata alla durata dell'incarico, salvo le rideterminazioni derivanti dalla necessità di adeguamento a eventuali nuovi tetti di spesa introdotti da modifiche legislative e dalle nuove disposizioni contrattuali, e fatte salve eventuali diverse pesature.
6. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere.

Il Responsabile del Settore

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco

F.to ***Ammatuna Roberto***

L'Assessore Anziano

F.to ***Zacco Giovanni***

Il SEGRETARIO COMUNALE

F.to ***Dott.ssa Margiotta Antonina***

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: **www.comune.pozzallo.rg.it**.

Pozzallo, lì 30.04.2024

Il SEGRETARIO COMUNALE

F.to ***Dott.ssa Margiotta Antonina***

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE, su conforme dichiarazione del Responsabile della tenuta dell'Albo, attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Pozzallo, senza opposizioni e reclami, dal **02.05.2024** al **17.05.2024**.

Pozzallo, lì

Il Responsabile

Il SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione:

☒ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91.

☐ E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Pozzallo, lì 30-04-2024

Il SEGRETARIO COMUNALE

F.to ***Dott.ssa Margiotta Antonina***